



Der Wirtschaftsbetrieb Hagen (WBH) ist eine Anstalt des öffentlichen Rechts der Stadt Hagen mit über 330 Beschäftigten. Im Auftrag der Stadt Hagen erstellen und unterhalten wir die öffentlichen Infrastruktureinrichtungen in Hagen. Dazu gehören u. a. der Bau und die Unterhaltung von Straßen, Wegen und Plätzen, die Pflege von Grün- und Parkanlagen, Bau und Unterhaltung der öffentlichen Brücken, Bau und Betrieb der verkehrstechnischen Einrichtungen und vieles mehr. Somit bieten wir im öffentlichen Dienst ein interessantes Aufgabengebiet mit der Flexibilität eines modernen Kommunalunternehmens.

Für unser Team „**Kanalnetz und Sonderbauwerke**“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst befristet für ein Jahr, eine*n

Kanalbetriebsarbeiter*in

Wir bieten:

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Eine den persönlichen Voraussetzungen entsprechende Vergütung bis Entgeltgruppe 6 TVÖD in Verbindung mit angemessenen Zulagen für diesen Tätigkeitsbereich
- 30 Tage Jahresurlaub plus zwei Tage Sonderurlaub
- Freistellung unter Entgeltfortzahlung am 24.12. und 31.12.
- Tariflich geregelte Jahressonderzahlungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Und vieles mehr!

Ihre Aufgaben:

- Reinigung, Kontrolle sowie Unterhaltung von Entwässerungsanlagen

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Rohr-, Kanal- und Industrieservice bzw. in einem handwerkstechnischen Beruf (z. B. Anlagenmechaniker*in für Sanitär-, Heizung- und Klimatechnik, Fachkraft für Abwassertechnik, Schlosser*in, o.ä.)
- Handwerkliche Fähigkeiten und technisches Verständnis
- Bereitschaft zur Weiterbildung sowie zur Einarbeitung in ein EDV-gestütztes Erfassungssystem (Kanio)
- Einsatz bei Notfällen außerhalb der normalen Arbeitszeiten
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst sowie Bereitschaft zur Teilnahme am Winterdienst
- Engagement, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit sowie eine selbstständige Arbeitsweise
- Körperliche Belastbarkeit

Informationen:

Für fachliche Fragen stehen Ihnen **Michael Greive** (Fachbereichsleitung „Betrieb und Werkstätten“) unter 02331/3677-177, **Roland Kapust** (Fachleitung „Kanalnetz und Sonderbauwerke“) unter 02331/3677-195 sowie **Chris Sander** (Bereichsleitung „Sonderbauwerke“) unter 02331 3677-222 gerne zur Verfügung.

In Fragen rund um das Stellenbesetzungsverfahren ist **Sandra Morgenroth** aus der Personalabteilung unter 02331/3677-257 Ihre Ansprechpartnerin.

Bewerbungen:

Ihre Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise über die Ausbildung, Arbeitszeugnisse etc.) richten Sie bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **WBH/3-2021-3** und wie Sie auf unser Stellenangebot aufmerksam geworden sind zu Händen **Sandra Morgenroth** an:

bewerbungen@wbh-hagen.de

Bewerbungsschluss: 05.09.2021

Hinweise:

Ausländische Studien- und Berufsabschlüsse werden nur berücksichtigt, wenn ein Nachweis über die Gleichwertigkeit vorzuweisen ist. Die hierfür zuständige Stelle und weitere Informationen können Sie über das Portal der Bundesregierung www.anererkennung-in-deutschland.de finden.

Der Wirtschaftsbetrieb Hagen verfolgt offensiv das Ziel zur beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. In Bereichen, in denen Frauen bzw. Männer jeweils unterrepräsentiert sind, werden Bewerbungen von Frauen bzw. Männern bei gleichwertiger Qualifizierung bevorzugt behandelt. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Die Stelle ist teilzeitfähig.

Der Wirtschaftsbetrieb Hagen nimmt die berufliche Integration nach dem SGB IX ernst. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden entsprechend den Vorschriften der Datenschutzgrundverordnung behandelt. Bewerbungsunterlagen, die als unverschlüsselte E-Mail übersandt werden, sind auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Weitere Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: <https://www.wbh-hagen.de/wbh/datenschutz.html>.

Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen von Bewerber*innen nur zurückgeschickt werden, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist. Es wird gebeten, auf die Übersendung von Originalunterlagen, Schnellheftern und Sichthüllen zu verzichten.